Accesso genitori

In questa breve guida ti mostriamo tutte le funzioni disponibili con l'accesso genitori. Per qualsiasi domanda, rivolgiti al responsabile della tua sezione/amministratore indirizzi/power user.

1. Login

I dati di accesso a MiData ti saranno forniti dalla tua sezione. A tal fine, ti preghiamo di rivolgerti alla direzione della sezione all'indirizzo:

La registrazione a MiData avviene tramite <https://db.scout.ch>.

1. panoramica

Ein Bild, das Text, Software, Webseite, Website enthält.

Automatisch generierte Beschreibung

Al punto 1 «Modifica» puoi modificare i tuoi dati di contatto. Se desideri modificare i dati dei tuoi figli, puoi farlo al punto 2 «Figli» cliccando sui loro nomi e poi su «Modifica». Ricordati di salvare le modifiche, perché quelle non salvate andranno perse. Ricordati di mantenere i dati sempre aggiornati. La sezione scout ne ha bisogno.

I bambini possono essere aggiunti dalla sezione o dall'amministrazione indirizzi della tua sezione. Rivolgiti a loro per eventuali modifiche.

Non appena ti viene assegnato un bambino, riceverai direttamente sul tuo indirizzo tutte le e-mail importanti.

1. iscrizione ad un evento O UN CAMPO

**Zum Lager unserer Abteilung kommst du wie folgt:**



Ein Bild, das Text, Screenshot, Schrift enthält.

Automatisch generierte BeschreibungPuoi iscrivere te stesso o i tuoi figli a un evento o a un campo cliccando su «Iscriviti» e selezionando poi la persona desiderata.

1. Domande E RISPOSTE

Se hai domande o problemi con l'accesso genitori, puoi rivolgerti al tuo caposezione o al responsabile IT della tua sezione. Saranno lieti di aiutarti in caso di problemi.

* 1. Direzioni sezionali

Contatta il power user responsabile. Trovi i dati di contatto nell'elenco a sinistra alla voce «Aiuto». La nostra rete di power user sarà lieta di aiutarti.